

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСЕЛЕНИЯ НОВОФЕДОРОВСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.12.2019 № 111

Об утверждении Положения

об общественных советниках

поселения Новофедоровское

в городе Москве

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», а также в целях повышения эффективности деятельности администрации поселения Новофедоровское в городе Москве по решению вопросов местного значения, обеспечения взаимодействия с органами государственной власти, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, а также оказания консультативной и практической помощи жителям поселения Новофедоровское в городе Москве, руководствуясь Уставом поселения Новофедоровское, постановляю:

1. Утвердить Положение об общественных советниках поселения Новофедоровское в городе Москве (Приложение 1);

2. Утвердить Соглашение о партнерстве между администрацией и общественным советником поселения Новофедоровское в городе Москве (Приложение 2);

3. Утвердить состав Рабочей группы по подбору общественных советников поселения Новофедоровское (Приложение 3).

4. Утвердить образец удостоверения общественного советника поселения Новофедоровское в городе Москве (Приложение 4).

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления поселения Новофедоровское в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Селезневу Л.И.

**Глава администрации А.В. Шутиков**

Приложение 1

к постановлению администрации поселения Новофедоровское

в городе Москве

от 31.12.2019 № 111

**Положение**

**об общественных советниках поселения Новофедоровское в городе Москве**

**Общие положения**

1. Настоящим Положением определяются основы статуса общественных советников и цели их деятельности, порядок их взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления поселения Новофедоровское в городе Москве (далее - Положение).

2. Институт общественных советников вводится с целью:

2.1. Создания условий для развития и эффективного использования на благо поселения и его жителей разнообразных форм активности широких слоев населения.

Обеспечения формирования новых механизмов управления в поселении, построенных на принципах открытости и прозрачности широкой вовлеченности населения в процесс принятия решений;

2.2. Формирования гражданской ответственности жителей;

2.3. Роста уровня культуры и социальной жизни.

3. Основными задачами общественных советников является:

3.1. Развитие постоянно действующей системы социального и информационного партнерства местной власти и населения;

3.2. Внедрение и развитие инновационных форм взаимодействия населения и власти.

**Основы статуса общественного советника**

1. Общественным советником поселения Новофедоровское в городе Москве (далее - общественный советник) является  гражданин  Российской  Федерации, привлекаемый на общественных началах, оказывающий постоянную помощь администрации и главе администрации поселения Новофедоровское в городе Москве при осуществлении им своей деятельности, принимающий добровольное участие в повышении качества взаимодействия главы администрации поселения Новофедоровское и администрации поселения Новофедоровское в городе Москве с жителями.

2. Общественным советником может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, дееспособный, постоянно зарегистрированный и проживающий на территории поселения Новофедоровское.

3. Подбор общественных советников и определение их необходимого количества осуществляет Рабочая группа. Рабочая группа проводит свою работу в форме заседаний, созываемых по мере необходимости.

Ведение учета общественных советников осуществляется организационным отделом администрации поселения Новофедоровское в городе Москве.

4. По итогам подбора с кандидатом в общественные советники администрация поселения Новофедоровское в городе Москве заключает соглашение о партнерстве сроком на 1 текущий год с даты подписания.

5. Для заключения соглашения о партнерстве кандидат в общественные советники представляет в организационный отдел администрации поселения Новофедоровское в городе Москве, следующие документы:

- заявление  о назначении общественным советником;

- анкету;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копию документа об образовании.

- фотографию 3\*4 – 2 штуки.

6. За каждым назначенным общественным советником закрепляется определенная территория (населенные пункты, дома, улицы) поселения Новофедоровское.

7. В своей деятельности общественный советник руководствуется  настоящим Положением.

**Основы и принципы деятельности общественных советников**

1. Деятельность общественного советника строится на принципах добровольности, взаимном уважении, открытости, учете интересов жителей поселения Новофедоровское в городе Москве.

2. Общественный советник при осуществлении своей деятельности обязуется:

- ответственно и сознательно относится к исполнению возложенных на него функций;

- стремиться к установлению добрососедских доверительных отношений с жителями дома (домов), основанных на взаимном уважении;

- не допускать действий, способных нанести вред его собственной репутации, репутации органов исполнительной власти и органов местного самоуправления города Москвы;

- не препятствовать деятельности органов местного самоуправления поселения Новофедоровское в городе Москве;

- отказаться от участия в осуществлении деятельности общественного советника при наличии конфликта интересов;

- не разглашать сведения, полученные им при осуществлении деятельности общественного советника и относящиеся к частной жизни лиц, без их согласия;

- не использовать свой статус в личных интересах, а также в интересах третьих лиц.

- своевременно доводить до сведения жителей актуальную информацию от органов власти поселения, о результатах встреч должностных лиц, а также о принятых решениях.

3. Общественный советник при осуществлении своей деятельности взаимодействует, в том числе с использованием интерактивных инструментов:

- с жителями дома (домов);

- с администрацией поселения, префектурой административного округа, их должностными лицами;

- с правоохранительными органами по вопросам обеспечения общественного порядка;

- с советами многоквартирного дома, управляющими и эксплуатирующими организациями;

- с общественными объединениями, инициативными группами граждан, некоммерческими организациями.

**Основные направления деятельности и функции общественных советников**

1. Общественный советник в соответствии с возложенными на него задачами:

1.1. Информирует жителей дома (домов) о:

- принятых решениях и нормативно-правовых актах, затрагивающих права и интересы различных групп населения.

- реализуемых программах

- значимых поселенческих мероприятиях ,

- возможности получения государственных и муниципальных услуг,

- проведении публичных слушаний в поселении,

- запланированных встречах с главой администрации,

- других значимых событиях.

1.2. Информирует территориальные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления о:

- фактах нарушения иностранными гражданами и лицами без гражданства миграционного законодательства,

- фактах нарушения регистрационного учета собственниками и жильцами квартир,

- фактах сдачи жилых помещений в наем,

1.3. Принимает участие:

- в выявлении и устранении самовольного размещения рекламных и иных материалов,

- в выявлении социально неблагополучных граждан, безнадзорных малолетних детей,

- в проведении социологических исследований, опросов, анкетирования среди жителей дома (домов), в том числе посредством телефонных опросов.

- в совещаниях, семинарах, конференциях, встречах, проводимых главой администрации поселения Новофедоровское в городе Москве и заместителями главы администрации поселения Новофедоровское в городе Москве;

1.4. По поручению администрации поселения Новофедоровское в городе Москве может привлекаться для изучения общественного мнения по следующим направлениям:

- строительство;

- жилищно-коммунальное хозяйство;

- транспорт, дорожное хозяйство;

- образование, культура;

- здравоохранение;

- спорт и физическая культура;

- молодежная политика;

- информационная политика, связи с общественностью.

1.5. Организует и обеспечивает:

- сбор предложений и замечаний жителей по вопросам социально-экономического развития поселения для подготовки предложений в администрацию поселения, Совет депутатов муниципального образования;

- по просьбе жителей встречи с главой администрации, депутатами;

- привлечение жителей к участию в рабочих совещаниях, встречах, праздничных и культурно-массовых мероприятиях (поселения, окружного и городского уровней), конкурсах, смотрах и т.д.;

- получение и распространение информации (в том числе информационных материалов) о значимых общегородских мероприятиях;

- внесение предложений от имени жителей дома по вопросам социально-экономического развития поселения/города.

1.6. Содействует:

- жителям дома в решении актуальных вопросов жизни дома (домов);

- жителям по вопросам вызова социальных работников, приглашения работника управляющей компании и др.;

- администрации в подготовке и проведения встреч с населением, размещении информации в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- правоохранительным органам, общественным пунктам охраны порядка в обеспечении поддержания правопорядка на территории поселения.

**Обеспечение деятельности общественных советников**

1. Общественному советнику выдается  удостоверение  установленного образца, подписанное главой администрации поселения Новофедоровское на срок действия заключенного Соглашения.

2. Организационное и методическое  обеспечение  деятельности общественного советника осуществляет администрация поселения Новофедоровское в городе Москве.

3. Общественный советник имеет преимущественное право приема главой администрации, главой поселения.

4. Глава администрации проводит встречи с общественными советниками не реже одного раза в квартал.

5. Администрация при необходимости, организует обучение общественных советников с целью повышения их компетенции по различным направлениям.

6. Общественным советникам предоставляется возможность получения информационной рассылки о деятельности органов местного самоуправления поселения, об окружных и местных мероприятиях посредством электронной почты.

7. К общественным советникам могут применяться меры поощрения нематериального характера.

**Заключительные положения**

1. Полномочия общественного советника могут быть прекращены в следующих случаях:

2. При ненадлежащем исполнении обязанностей общественного советника, возложенных настоящим Положением и соглашением о партнерстве между администрацией поселения Новофедоровское в городе Москве и общественным советником;

3. По собственной инициативе при подаче соответствующего заявления на имя главы администрации поселения Новофедоровское в городе Москве.

4. В связи с истечением срока действия Соглашения.

5. При прекращении деятельности общественного советника удостоверение общественного советника подлежит возврату в организационный отдел администрации поселения Новофедоровское в городе Москве.

6. Действие Соглашения может быть прекращено досрочно, а его условия изменены и/или дополнены по взаимному согласию Сторон.

7. В случае если ни одна из сторон Соглашения не заявит о расторжении, то Соглашение считается продленным на тех же условия и на тот же срок.

Приложение 2

к постановлению администрации поселения Новофедоровское

в городе Москве

от 31.12.2019 № 111

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_**

**о партнерстве между администрацией поселения Новофедоровское**

**и общественным советником**

Администрация поселения Новофедоровское в лице главы администрации поселения Новофедоровское, действующего на основании Устава поселения Новофедоровское \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее совместно именуемые Сторонами, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1.Общие положения**

1.1. Гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_наделяется статусом общественного советника и принимает на себя обязательства по реализации функционала общественного советника.

1.2. Основы статуса общественных советников, принципы и цели их деятельности, порядок их взаимодействия с органами местного самоуправления, закреплены в Положении об общественных советниках поселения Новофедоровское

в городе Москве.

**2. Обязанности сторон**

2.1. Общественный советник в целях реализации настоящего соглашения:

2.1.1. Информирует:

2.1.1.1. Жителей дома (домов) о:

- деятельности органов местного самоуправления поселения Новофедоровское;

- принятых решениях и нормативно-правовых актах, затрагивающих права и интересы различных групп населения;

- реализуемых целевых муниципальных программах;

- значимых общественных мероприятиях;

- возможностях получения государственных и муниципальных услуг;

- проведении в поселении Новофедоровское публичных слушаний;

- запланированных встречах с представителями органов местного самоуправления поселения Новофедоровское по социально значимым вопросам и об итогах таких встреч;

- о других значимых событиях и решениях.

2.1.1.2. Органы местного самоуправления поселения Новофедоровское, правоохранительные органы о:

- фактах нарушения иностранными гражданами и лицами без гражданства миграционного законодательства;

- фактах нарушения регистрационного учета собственниками и жильцами квартир.

2.1.2. Принимает участие:

- в выявлении и устранении самовольно размещенных рекламных и иных материалов;

- в выявлении социально неблагополучных граждан, безнадзорных малолетних детей;

- в проведении социологических исследований, опросов, анкетирования среди жителей дома, в том числе посредством телефонных опросов;

- в обращении жителей на интерактивные информационные порталы поселения Новофедоровское с предложениями (при необходимости).

2.1.3. Организует и обеспечивает:

* сбор замечаний жителей по вопросам социально-экономического развития поселения Новофедоровское для подготовки предложений в администрацию поселения Новофедоровское;
* по просьбе жителей дома (населенного пункта) встречи с главой администрации поселения Новофедоровское, руководителями администрации поселения Новофедоровское, депутатами Совета депутатов поселения Новофедоровское;
* привлечение жителей к участию в рабочих совещаниях, встречах, праздничных и культурно-массовых мероприятиях, конкурсах, смотрах и т.д.
* получение и распространение информации (в том числе информационных материалов) о значимых мероприятиях, о деятельности органов местного самоуправления поселения Новофедоровское;
* внесение предложений от имени жителей дома(домов) населенного пункта по вопросам социально-экономического развития, в том числе через интерактивные информационные порталы;

2.1.4. Содействует:

* жителям дома(домов) населенного пункта в решении актуальных вопросов жизни дома (населенного пункта);
* жителям по вопросам вызова социального работника, приглашения работника управляющей компании и др.;
* администрации поселения Новофедоровское в подготовке и проведении встреч с населением, размещении информации в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
* правоохранительным органам, общественным пунктам охраны порядка в обеспечении поддержания правопорядка на территории поселения Новофедоровское;

2.1.5. Осуществляет иные, предусмотренные действующим законодательством полномочия.

2.2. Администрация поселения Новофедоровское в целях реализации настоящего соглашения:

2.2.1. Привлекает общественного советника:

* к проведению экспертизы социально значимых проектов и программ, других документов и решений органов местного самоуправления;
* к участию в совещаниях, проводимых главой и заместителями администрации поселения Новофедоровское, по проблемам дома(домов) населенного пункта;
* к распространению информации (в том числе информационных материалов) о значимых мероприятиях, о деятельности администрации поселения Новофедоровское и иных местного самоуправления поселения Новофедоровское;

2.2.2. Представляет общественному советнику:

* информацию о проведении публичных слушаний, о проведении встреч с главой администрации поселения Новофедоровское, другую социально-значимую информацию для доведения до жителей;

2.2.3. Организует:

* обучение общественных советников;
* прием общественного советника главой администрации и заместителями главы администрации поселения Новофедоровское;
* передачу общественному советнику информационной рассылки новостей посредством электронной почты;

2.2.4. Рассматривает:

* предложения и обращения жителей по вопросам социально-экономического развития поселения Новофедоровское, переданные через общественного советника.

2.3. Стороны вправе реализовывать иные формы сотрудничества в соответствии с действующим законодательством.

**3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует в течение 1 года.

3.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно, а его условия изменены и/или дополнены по взаимному согласию Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация поселения Новофедоровское**  **Глава администрации поселения Новофедоровское**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  м.п. | **Общественный советник**  **ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Дата рождения:  Место жительства: г. Москва, поселение Новофедоровское  паспорт  выдан:  дата выдачи:  код подразделения:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Приложение 3

к постановлению администрации

поселения Новофедоровское

в городе Москве

от 31.12.2019 № 111

**Состав**

**Рабочей группы по подбору общественных советников поселения Новофедоровское**

**Председатель:** -Рузаева Надежда Валентиновна

**Заместитель председателя:** - Войнова Надежда Ильинична

**Члены:** -Кольчевская Ольга Викторовна

- Усачева Галина Петровна

- Воробенко Виталий Васильевич

Приложение 4

к постановлению администрации

поселения Новофедоровское

в городе Москве

от 31.12.2019 № 111

**Образец**

**удостоверения общественного советника**

**поселения Новофедоровское в городе Москве**

